



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ПОЛЯНОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО/ПРИНЯТО

На собрании трудового коллектива
Протокол № __ от «__» _____ 2021

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Поляночка»
_____ Г.В. Клопотовская
Приказ № __ от «__» _____ 2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «ПОЛЯНОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Поляночка» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Поляночка» муниципального образования Черноморский район Республики Крым (далее МБДОУ).

1.2. Общее собрание работников МБДОУ осуществляет общее руководство МБДОУ.

1.3. Общее собрание работников МБДОУ представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания работников МБДОУ.

1.5. Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура, порядок формирования, срок полномочий Общего собрания работников МБДОУ

2.1. В состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с МБДОУ.

2.1.2. Срок полномочий общего собрания работников МБДОУ не ограничен.

3. Цель, задачи Общего собрания работников МБДОУ

3.1. Основной целью Общего собрания работников МБДОУ является содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении МБДОУ, развитие инициативы трудового коллектива.

3.2. Основными задачами Общего собрания работников МБДОУ являются:

- реализация права на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

4. Компетенция Общего собрания работников МБДОУ

- 4.1. В компетенцию Общего собрания работников МБДОУ входит:
- разработка и принятие Устава МБДОУ, изменений и дополнений, вносимых в него;
 - заслушивание отчета заведующего МБДОУ о выполнении основных Уставных задач МБДОУ;
 - разработка и принятие локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством; избрание комиссии по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников МБДОУ;
 - организация работы в МБДОУ по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников; заслушивание: актов выполнения соглашений по охране труда, результатов работы комиссий по охране труда, административно-общественного контроля;
 - осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

5. Организация деятельности Общего собрания работников МБДОУ

5.1. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ обязан:

- организовывать деятельность Общего собрания работников МБДОУ;
- информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организовывать подготовку и проведение заседания;
- определять повестку дня;
- контролировать выполнение решений Общего собрания работников МБДОУ.

5.5. Общее собрание работников МБДОУ собирается не реже двух раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива МБДОУ.

6. Права и ответственность Общего собрания работников МБДОУ

6.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.
- 6.2. Каждый член Общего собрания работников МБДОУ имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием работников МБДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания работников МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 6.3. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

7. Порядок принятия решений Общим собранием работников МБДОУ

- 7.1. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается открытым голосованием.
- 7.2. Решение Общего собрания работников МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало более половины работников МБДОУ, присутствующих на собрании.
- 7.3. Решение Общего собрания работников МБДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

8. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ

- 8.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.
- В протоколе фиксируется:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 8.4. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ хранятся в МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312826856466889085918520579009063362995786704027

Владелец Клопотовская Галина Васильевна

Действителен с 25.01.2023 по 25.01.2024